



**COMUNE DI FIEROZZO  
GAMOA' VA VLAROTZ  
PROVINCIA DI TRENTO**

Prot. 777

Fierozzo, 16.02.2023

**OGGETTO:** Autorizzazione al dipendente Nicola Oberosler all'effettuazione di attività extraistituzionale compatibile.

Il sottoscritto Vicesegretario,

- vista la richiesta di autorizzazione assunta al ns. prot. n. 665 presentata dal dipendente Nicola Oberosler, in qualità di assistente amministrativo-contabile cat. C base, dipendente del comune di Fierozzo per lo svolgimento dell'incarico extraistituzionale di attività di "redattore pagina Liaba Lait sul quotidiano l'Adige" per conto dell'Istituto Culturale Mòcheno dall'01 gennaio 2023 al 31 marzo 2023;
- visti gli artt. 105, 106, 107, 109 del vigente regolamento per la disciplina delle incompatibilità tra impiego nell'amministrazione comunale ed altre attività;
- preso atto che il dipendente ha dichiarato che l'attività extraistituzionale sarà svolta al di fuori dell'orario d'ufficio e non sarà prevalente rispetto a quella principale;
- preso altresì atto che il dipendente ha dichiarato, ai sensi del comma 6 art. 108 del Codice degli Enti Locali Trentino Alto Adige approvato con L.R. 03/05/2018 n. 2 e ss.mm.i., che i compensi che saranno percepiti per l'attività extraistituzionale di cui alla presente richiesta e per quelle già autorizzate, non supereranno complessivamente nell'anno in corso l'importo di € 30.000,00 (trentamila/00) lordi;
- ritenuto che l'attività extraistituzionale sia di natura tale da non dar luogo a conflitti di interesse o interferenze o pregiudizi nel corretto adempimento dei compiti o doveri d'ufficio;

**autorizza**

il dipendente Nicola Oberosler allo svolgimento dell'incarico sopra descritto a favore dell'Istituto Cultura Mòcheno dall'01 gennaio 2023 al 31 marzo 2023, al di fuori dell'orario di servizio e alle condizioni sopra richiamate.



**IL VICESEGRETARIO COMUNALE**

- Alfredo Carone -